



Glandorf mit ca. 6.700 Einwohnern liegt im südlichen Landkreis Osnabrück mitten im Städtedreieck Osnabrück, Münster und Bielefeld.

Die Gemeinde Glandorf sucht im Rahmen einer Nachfolgebesetzung zum 01.10.2024 unbefristet und in Vollzeit eine

Kassenleitung (m/w/d) der Gemeindekasse

Ihr Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:

Kassenverwaltung

- Fachliche Leitung der Gemeindekasse mit der Abwicklung aller Kassengeschäfte (Verwaltung der Kassenmittel, Buchführung und Zahlungsverkehr, Verwahrgeless)
- Aufgaben der zentralen Geschäftsbuchführung einschl. Belegsammlung und Archivierung umfassend wahrnehmen
- Abwicklung des gesamten Zahlungsverkehrs, Erstellung der Tagesabschlüsse
- Planung und Sicherung der Kassenliquidität
- Fachliche Leitung des Vollstreckungswesens
- Erstellung von Mahnungen sowie die Bearbeitung von Vollstreckungsfällen im Innendienst, Beauftragung des Vollstreckungsaußendienstes
- Mitwirkung bei örtlichen und überörtlichen Prüfungen
- Unterstützung und Beratung der Fachdienstleitung bei allen Kassengeschäften
- Einbindung in Projekte zur Digitalisierung von Geschäftsprozessen (z.B. E-Rechnung)

Abgabenangelegenheiten

- Veranlagungsbescheide und Jahresveranlagungen für Grundbesitzabgaben, Hundesteuer und Abwasserabgaben erstellen
- Erstellen von Gebührenbescheiden für Frischwasser, Erfassung Stammdaten bei Zählerwechsel sowie Zählerstände von Wasseruhren
- Auskünfte an Steuerberater und Steuerpflichtige

Veränderungen in der Aufgabenzuordnung bleiben vorbehalten.

Ihr Profil:

- eine abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten (Fachrichtung Kommunalverwaltung) oder die erfolgreich abgelegte 1. Angestelltenprüfung oder eine vergleichbare Qualifikation (kaufmännische oder verwaltungsnaher Ausbildung)
- Erfahrung im Bereich der kommunalen Finanzverwaltung bzw. kaufmännischen Tätigkeit
- Kenntnisse im Neuen Kommunalen Rechnungswesen (NKR) wünschenswert
- Erfahrung mit Finanzverwaltungssoftware, idealerweise mit Infoma
- souveräner Umgang mit den MS-Office-Standardprogrammen
- analytisches, systematisches Vorgehen
- Eigeninitiative, Flexibilität und Zuverlässigkeit
- sicheres Auftreten, Belastbarkeit und soziale Kompetenz

Wir bieten Ihnen:

- eine unbefristete Vollzeitstelle bis EG 9a TVöD
- ein abwechslungsreiches, zukunftsweisendes und interessantes Aufgabengebiet mit viel Eigenverantwortung in einem hochmotivierten Team
- flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten im Rahmen der gleitenden Arbeitszeit
- betriebliche Altersvorsorge und Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes inkl. Leistungsentgelt und Sonderzahlung
- Möglichkeiten der persönlichen Weiterentwicklung durch Fortbildungen
- Einarbeitung durch die derzeitige Stelleninhaberin im Übergangszeitraum (die derzeitige Stelleninhaberin wird zum Jahresende in Ruhestand gehen)

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige, vollständige Bewerbung per E-Mail an bewerbung@glandorf.de bis zum **17.06.2024**.

Für Ihre persönlichen Fragen steht Ihnen Fachdienstleiter Dirk Schmalstieg unter der Telefonnummer 05426/9499-25 zur Verfügung.